

Checkliste für die Vertretungs-Person von Mitarbeitern und Mitarbeiterinnen mit hohem Unterstützungs-Bedarf

Welche Kenntnisse brauchen Sie als Vertretungs-Person?

- Als Vertretungs-Person sollen Sie die Bedürfnisse der Personen mit hohem Unterstützungs-Bedarf gut kennen.
- Als Vertretungs-Person sollen Sie in Arbeitssituationen die nonverbale Reaktion der Personen mit hohem Unterstützungs-Bedarf verstehen können.

Das müssen Sie als Vertretungs-Person beachten:

- In Ihrer Rolle als Vertretungs-Person müssen sie eine stellvertretende Rolle einnehmen.
Eine Selbstvertretung sollen Sie vermeiden:
 - Sie sollen nur die Interessen der Personen mit hohem Unterstützungs-Bedarf vertreten.
 - Sie sollen **nicht** Ihre eigenen Interessen vertreten
 - Sie sollen **nicht** die Interessen der Betreuer und Betreuerinnen vertreten
- Die Vertretung soll sich **nicht nur** auf die Bedürfnisse von einer Person beziehen, sondern auf die Bedürfnisse aller Mitarbeiter und Mitarbeiterinnen mit hohem Unterstützungs-Bedarf.
Dafür kann es hilfreich sein, wenn Sie sich vorher mit den Betreuern und Betreuerinnen aus allen Gruppen austauschen.